

RAPPORT D'APPRENTISSAGE

Name/Nom/Nome: Aleksander Jankovic

Arbeitsbereich/Domäne d'activité/Settore: Logisticien AFP

Arbeit/Travail/Lavoro: Bulletin de commande

Semester/Semestre/Semestre: 3 Nr./N°/No.: 7 Datum/Date/Data: 15.11.2012

Arbeitsablauf
Déroulement du travail
Svolgimento del lavoro



Document: bulletin de délivrance

Matériel: stylos, fiche de stock intermédiaire

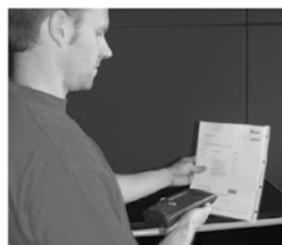
1. J'ouvre le lift, je sors le bulletin de délivrance du casier.



2. J'apporte le bulletin de délivrance dans le bureau du formateur.



3. Quand le formateur m'a indiqué la place de stockage, je vais à la place de stockage pour sortir la marchandise du rayon.

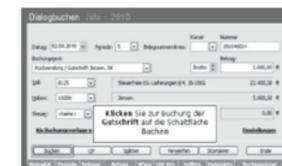


4. Je note le solde de l'article sur le bulletin de délivrance.



5. Je modifie le nombre de pièces sur la palette.

6. Je retourne au bureau avec le bulletin de délivrance pour enregistrer la sortie de marchandise.



7. J'apporte alors le matériel au département qui l'a commandé.



8. Je signe le bulletin de délivrance.



9. Quand j'ai fini tous ces travaux, je mets le bulletin de délivrance dans le casier «Liquidé».



Kompetenzen
Compétences
Competenze

Compétences méthodologiques:

Stratégies d'information et de communication

- La date de livraison doit être respectée, sinon il faut faire une communication.
- connaître les numéros et le système de stockage

Technique de travail

- compter juste
- enregistrer

Approche et action interdisciplinaires axées sur les processus

- maîtriser le système de gestion du stock (SAP)

Compétences sociales et personnelles:

Orientation client

- choisir le bon article demandé par le client. Les erreurs de livraison fâchent les clients et ne sont pas bonnes pour l'image de l'entreprise (perte de clients).
- influence sur la satisfaction des clients

Datum/Date/Data: 15.11.2012

Visum/Visa/Visto: